

# ÅRSREDOVISNING

för

## Brf Diamanten i Solna

Org.nr. 769602-5571

Styrelsen får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	7
- balansräkning	8
- noter	10
- underskrifter	13

**Brf Diamanten i Solna**

Org.nr. 769602-5571

**FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE**

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

**Verksamheten****Allmänt om verksamheten****Föreningens ändamål**

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

**Styrelsens uppdrag**

I styrelsens uppdrag ingår det att planera underhåll och förvaltning av fastigheten, fastställa föreningens årsavgifter samt se till att ekonomin är god. Via årsavgifterna ska medlemmarna finansiera kommande underhåll och därför gör styrelsen årligen en budget som ligger till grund för dessa beräkningar.

**Grundfakta om föreningen**

Bostadsrättsföreningen registrerades 1997-10-16. Föreningens ekonomiska plan registrerades 2006-06-29 och nuvarande stadgar registrerades 2018-01-23 hos Bolagsverket. Föreningen är ett privatbostadsföretag och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

**Fastighetsfakta****Förvärvet**

Föreningens fastighet har förvärvats enligt nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Diamanten 2	2006	Solna

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad genom Brandkontoret. Ansvarsförsäkring för styrelsen ingår. Byggnadens uppvärmning sker via fjärrvärme levererad av Norrenergi.

**Byggnadsår och ytor**

Fastigheten uppfördes 1951-53 och består av ett flerbostadshus och två gårdshus som har uppförts senare. Fastighetens värdeår är 1953. Byggnadernas totalyta är enligt taxeringsbeskedet 11 534 kvm, varav 10 687 kvm utgör lägenhetsyta och 847 kvm utgör lokalyta.

**Lägenheter och lokaler**

Föreningen upplåter 126 lägenheter med bostadsrätt, varav en klassas som bostadsrättslokal, samt 12 hyreslägenheter och 11 lokaler med hyresrätt. En hyreslägenhet har upplåtits som bostadsrätt under 2021. Därutöver har föreningen en föreningslokal samt en före detta källarlokal som tillfälligt används som förråd och personalutrymme.

Lägenheterna fördelas enligt följande:

1 rok	13 st
2 rok	44 st
3 rok	61 st
4 rok	17 st
5 rok	3 st
Totalt	138 st

I lokalerna bedrivs följande verksamhet	Yta	Löptid
Fastighetsmäklare/butik	127 kvm	36 mån
Besqab show room	90 kvm	36 mån
Byggentreprenad kontor	174 kvm	36 mån
Frisör	83 kvm	36 mån
Frisör	75 kvm	36 mån
Butik	61 kvm	36 mån
Optiker	76 kvm	36 mån
Kroppsvård	95 kvm	36 mån
Musikstudio	12 kvm	36 mån

Föreningen är frivilligt momsregistrerad avseende verksamhetslokaler.

**Brf Diamanten i Solna**

Org.nr. 769602-5571

**Parkering/Garage**

Föreningen har 22 parkeringsplatser utomhus och 10 parkeringsplatser inomhus i fastighetens garage. 1st av dessa är uthyrda till våra lokalhyresgäster.

**Byggnadens tekniska status**

Föreningen tillsammans med Fastighetsägarna har tagit fram en ny underhållsplan under 2020.

**Nedanstående åtgärder har genomförts eller planeras:**

<i>Källargolvet</i> Målning av källargolvet C1-C5	2022
<i>OVK åtgärder</i> Åtgärdsplan efter OVKbesiktning.	2021/2022
<i>Tvättstuga</i> Byte av brunnar och avloppsledningar, ytskikts-renovering. Översyn ventilation och tilluft.	2022-2023
<i>Värmesystem</i> Renovering och utbyte av gamla uttjänta komponenter i värmesystemet. 2 nya värmväxlare installerade.	2017-2021
<i>Stambyte</i> Färdigställande av stambyte i allmänna utrymmen, lokaler och garage. Kvarvarande lägenheter åtgärdas därefter.	2017-2022

**Nedanstående underhållsåtgärder har genomförts:**

<i>Piskbalkonger</i> Plomberade med nya tak.	2021
<i>Takinspektion</i> Inspektion & åtgärder av tak samt balkongräcken	2020
<i>Affärslokal</i> Renovering och stambyte av HusmanHagberg. 906+901: Renovering (golv, tak och väggar) samt stambyte.	2020/2021
<i>Obligatorisk Ventilations Kontroll</i> - Lokaler (var 3:e år) - Bostäder (var 6:e år) Kontroll av ventilationen i lokaler, bostäder och allmänna utrymmen.	2020/2021
<i>Energibesiktning (var 10:e år)</i> Energibesiktning av fastigheten.	2020
<i>Källarförråd</i> Färdigställande av samtliga Troax förråd.	2019/2020
<i>Soprum</i> Nytt soprum på gården blev färdigställt.	2019
<i>Stambyte</i> Byte av utgående dag- & spillvattenledningar samt markrör på baksidan av fastigheten vid C1-C5. Ny brunn för dagvatten installeras framför UC C5 och ansluts till närmaste dagvattenledning. Kolfickans tak framför UC C5 renoveras och förstärks för att klara av vikten från bilar som kör till/från garagen. Byte av avloppsledningar i bottenplattan längs med C11-C15, i kulvertar och kryppgrunden under C7-C9.	2019
C7-C15 Byte av tappvattenrör samt flytt av värmeventiler från förrådsutrymmen till källargångar.	2014
Upphandling och avtalsskrivning med entreprenör för genomförande av stambyte i fastigheten.	
<i>Föreningslokaler</i> Renovering och färdigställande föreningslokal C7.	2020
<i>Tvättstuga</i> 2 nya tvättmaskiner och ett nytt torkskåp. Spolning av avloppsrör i bottenplattan, samt flertalet nya tvättmaskiner, torktumlare samt torkskåp.	2020/2021

**Brf Diamanten i Solna**

Org.nr. 769602-5571

**Förvaltning**

Nordstaden AB anlitas för ekonomisk förvaltning av fastigheten. Fastighetsägarna Sverige AB anlitas för fastighetsförvaltning.

**Medlemsinformation**

Föreningen har 192 medlemmar fördelat på 126 bostadsrättslägenheter. Under året har 11 överlåtelse av bostadsrätter skett. Vidare har styrelsen beviljat 1 st andrahandsuthyrningar.

Överlåtelse- och pantsättningsavgifter tas ut enligt stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köparen. Föreningen tar sedan 2015 ut en avgift för de andrahandsuthyrningar som beviljas.

**Styrelsen 1 jan 2021 - 25 maj 2021**

Hanna Wennerdal	Ordförande
Björn Lundmark	Ledamot
Ann-Sofie Berntsson	Ledamot
Veijo Huusko	Ledamot
Liselotte Jansson	Ledamot
Malin Wasing	Ledamot
Ali Altaie	Suppleant
Zarmina Mangal	Suppleant

**Styrelsen 26 maj 2021 - 31 dec 2021**

Hanna Wennerdal	Ordförande
Liselotte Jansson	Ledamot
Susanne Bergman	Ledamot
Björn Lundmark	Ledamot
Ann-Sofie Berntsson	Ledamot
Stefan Gajic	Ledamot tom 2022-02-23
Adiam Tedros	Ledamot
Bernardo Cisternas	Suppleant tom 2022-02-23, därefter ledamot
Veijo Huusko	Suppleant
Mustafa Matlak	Suppleant

Vid kommande ordinarie föreningsstämma löper mandatperioden ut för hela styrelsen. Styrelsen har under verksamhetsåret hållit 11 protokollförda sammanträden.

**Revisorer**

KPMG AB	Ordinarie extern
Bo Ericsson	Internrevisor (1 jan 2021 - 25 maj 2021)
Carin Norberg	Internrevisor (25 maj 2021 - 31 december 2021)

**Valberedning**

Anna Bylund	Sammanställande
Conny Bark	
Nils Göransson	

**Stämmor**

Ordinarie stämma hölls den 25 maj 2021.

**Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

2021 har varit ett år präglad av pandemin, där årsstämman försöktes hållas i så begränsad omfattning som möjligt. Vår förening har utvecklats vidare under året och det ligger fortsatt ett stort fokus på att se över ekonomin och öka föreningens intäkter. Under året har vår lokalhyresgäst HusmanHagberg flyttat till nya lokaler utanför föreningen. I samband med det har vi passat på att stambyta och renovera den lokalen. Styrelsen har genom förhandling lyckats fått in en redan etablerad hyresgäst i fastigheten som ökar på föreningens intäkter väsentligt. Dessutom avyttrades en hyreslägenhet under 2020 där pengarna kom föreningen tillhanda under året. Föreningen har även under 2021 gjort en extra amortering av lånen på 763 000 kr. Föreningslokalen är uppskattad och har hyrts ut vid hela 52 tillfällen under 2021. Vi har även förhandlat och bytt bredbandsleverantör under året vilket medfört ett billigare och snabbare internet för de boende i föreningen. Detta arbete har visat sig ge fina effekter på ekonomin och vi har ökat på kassan under året. Ett flertal medlemmar slöt upp under en gemensam regnig men trevlig städdag i höstas vilket avslutades med korvgrillning. Vidare har normalt löpande underhåll av fastigheten skett, där delar av maskinparken i tvättstugan har bytts ut.

**Brf Diamanten i Solna**

Org.nr. 769602-5571

**Föreningens ekonomi**

Föreningens taxeringsvärde (fastighet inklusive mark) för 2021 var 283 miljoner kronor. Föreningens lån är 85 miljoner kronor, vilket ger en belåningsgrad på cirka 30 % av taxeringsvärdet. Intäkterna består i stort sett av årsavgifter från bostadsrätter, hyresintäkter från hyresrätter och hyresgästlokaler. De största löpande kostnaderna utgörs av räntor på fastighetslånen, uppvärmning, fastighetsel och vatten/avlopp.

**Arvoden**

Arvoden till styrelsen har under året uppgått till 200 000 kronor plus sociala avgifter.

**Avgiftshöjning**

Ingen avgiftshöjning under 2021.

**Skatter och avgifter**

Fastighetsskatten förändrades den 1 januari 2008. Den tidigare fastighetsskatten ersattes i vissa fall av en kommunal avgift. För inkomståret 2020 var avgiften 1 459 kronor per bostadslägenhet, dock högst 0,3 procent av taxeringsvärdet för bostadshuset med tillhörande mark. Den kommunala fastighetsavgiften indexuppräknas årligen, för år 2021 är fastighetsavgiften 1 459 kronor per bostadslägenhet.

Föreningens säte är Stockholms län, Solna kommun

**Flerårsöversikt**

	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	10 057 309	9 395 463	9 106 218	9 131 873
Resultat efter finansiella poster	-1 948 432	-1 472 073	-4 457 326	-3 396 225
Soliditet (%)	63,05	62,85	61,69	60,28
Kassalikviditet (%)	16,00	5,21	95,78	89,56
Genomsnittlig avgift/kvm br yta	574	574	574	570
Lån/kvm br yta	8 630	8 708	8 761	8 814

Definitioner av nyckeltal, se noter

**Förändringar i eget kapital**

	Medlems- insatser	Upplåtelse- avgifter	Fond för yttre underhåll	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	185 558 033	19 962 356	6 793 933	-63 701 466
Nyupplåtelse bostadsrätt	1 173 161	1 661 839		
Reservering till fond för yttre underhåll			848 382	-848 382
Ianspråktagande av fond för yttre underhåll enligt stämmobeslut.			-2 016 446	2 016 446
Årets resultat				-1 948 432
Belopp vid årets utgång	186 731 194	21 624 195	5 625 869	-64 481 834

## **Brf Diamanten i Solna**

Org.nr. 769602-5571

### **Resultatdisposition**

Medel att disponera:

Balanserat resultat	-62 533 402
Årets resultat	<u>-1 948 432</u>
	-64 481 834

Förslag till disposition:

Ianspråktagande yttre fond	-1 985 846
Balanseras i ny räkning	<u>-62 495 988</u>
	-64 481 834

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

**Brf Diamanten i Solna**

Org.nr. 769602-5571

**RESULTATRÄKNING**

	Not	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
<b>Rörelseintäkter</b>			
Nettoomsättning	2	10 057 309	9 395 463
<b>Summa rörelseintäkter</b>		10 057 309	9 395 463
<b>Rörelsekostnader</b>			
Övriga externa kostnader	3	-8 135 082	-6 876 660
Personalkostnader	4	-261 201	-265 528
Avskrivningar	5 & 6	-2 938 088	-2 912 991
<b>Summa rörelsekostnader</b>		-11 334 371	-10 055 179
<b>Rörelseresultat</b>		-1 277 062	-659 716
<b>Finansiella poster</b>			
Ränteintäkter		9 676	0
Räntekostnader		-681 046	-812 357
<b>Summa finansiella poster</b>		-671 370	-812 357
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		-1 948 432	-1 472 073
<b>Årets resultat</b>		<b>-1 948 432</b>	<b>-1 472 073</b>





**Brf Diamanten i Solna**

Org.nr. 769602-5571

**BALANSRÄKNING**

	Not	2021-12-31	2020-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Medlemsinsatser		208 355 389	205 520 389
Fond för yttre underhåll		<u>5 625 869</u>	<u>6 793 933</u>
<b>Summa bundet eget kapital</b>		213 981 258	212 314 322
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat		-62 533 402	-62 229 393
Årets resultat		<u>-1 948 432</u>	<u>-1 472 073</u>
<b>Summa fritt eget kapital</b>		-64 481 834	-63 701 466
<b>Summa eget kapital</b>		149 499 424	148 612 856
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	7	<u>46 000 000</u>	<u>27 000 000</u>
<b>Summa långfristiga skulder</b>		46 000 000	27 000 000
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	7	39 000 000	58 763 000
Leverantörsskulder		954 733	761 680
Skatteskulder		23 615	25 580
Övriga skulder		511 306	338 911
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		<u>1 087 813</u>	<u>936 725</u>
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		41 577 467	60 825 896
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>237 076 891</b>	<b>236 438 752</b>

**Brf Diamanten i Solna**

Org.nr. 769602-5571

**NOTER****Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag (K2).

*Materiella anläggningstillgångar*

Tillämpade avskrivningstider:

	<u>Antal år</u>
Byggnader och mark	100
Förbättringsarbeten	20-50
Inventarier, verktyg och installationer	5

**Noter till resultaträkningen**

<b>Not 2 Nettoomsättning</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Årsavgifter	5 650 162	5 624 307
Hyror bostäder	1 006 874	1 057 009
Hyror lokaler	2 469 059	1 787 696
Övriga intäkter	931 214	926 451
	<u>10 057 309</u>	<u>9 395 463</u>

<b>Not 3 Övriga externa kostnader</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Reparationer och underhåll	3 817 285	2 938 659
Fastighetsel	319 005	191 876
Fjärrvärme	1 558 173	1 303 318
Vatten	162 051	153 479
Sophämtning	363 434	305 428
Fastighetsförsäkring	121 105	116 894
Kabel-tv/Bredband	155 792	368 493
Förvaltningsarvode	536 704	504 772
Drift övrigt	421 528	400 186
Fastighetsskatt	339 282	335 142
Revisionsarvoden	20 688	19 274
Advokat- och konsultkostnader	156 341	95 289
Administration övrigt	163 694	143 850
	<u>8 135 082</u>	<u>6 876 660</u>

**Brf Diamanten i Solna**

Org.nr. 769602-5571

**NOTER**

<b>Not 4 Personal</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<i>Löner, ersättningar m.m.</i>		
Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:		
Arvoden & löner:		
Arvoden styrelse	200 000	187 412
Arvoden internrevisor	-4 000	6 000
Övriga arvoden	7 999	12 000
	<u>203 999</u>	<u>205 412</u>
Sociala kostnader	57 202	60 116
Summa styrelse och övriga	<u>261 201</u>	<u>265 528</u>

**Noter till balansräkningen**

<b>Not 5 Byggnader och mark</b>	<b>2021-12-31</b>	<b>2020-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	<u>257 385 714</u>	<u>257 385 714</u>
Utgående anskaffningsvärden	257 385 714	257 385 714
Ingående avskrivningar	-24 381 528	-21 483 684
Årets avskrivningar	-2 897 844	-2 897 844
Utgående avskrivningar	<u>-27 279 372</u>	<u>-24 381 528</u>
Redovisat värde	230 106 342	233 004 186
<i>Taxeringsvärden</i>		
Mark	169 194 000	169 194 000
Byggnader	<u>113 600 000</u>	<u>113 600 000</u>
	282 794 000	282 794 000
<b>Not 6 Inventarier, verktyg och installationer</b>	<b>2021-12-31</b>	<b>2020-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	344 742	67 842
Årets inköp	93 837	276 900
Utgående anskaffningsvärden	<u>438 579</u>	<u>344 742</u>
Ingående avskrivningar	-82 988	-67 841
Årets avskrivningar	-40 244	-15 147
Utgående avskrivningar	<u>-123 232</u>	<u>-82 988</u>
Redovisat värde	315 347	261 754

**Brf Diamanten i Solna**

Org.nr. 769602-5571

**NOTER**

<b>Not 7</b>	<b>Skulder till kreditinstitut</b>	<b>2021-12-31</b>	<b>2020-12-31</b>
	Swedbank 261222 1,11%	20 000 000	20 000 000
	Swedbank 221222 0,89%	20 000 000	20 000 000
	Swedbank 250211 0,87%	6 000 000	6 000 000
	Swedbank 240209 0,56%	20 000 000	20 000 000
	Swedbank 220328 0,369%	12 000 000	12 763 000
	Swedbank 221222 0,89%	<u>7 000 000</u>	<u>7 000 000</u>
		85 000 000	85 763 000

Lån som villkorsändras under 2022 motsvarar 39 000 000 kr och klassificeras därav som kortfristig del (2021 58 763 000 kr).

Ingen amortering planerad 2022 (2021 amorterades 763 000 kr).

**Övriga noter**

<b>Not 8</b>	<b>Ställda säkerheter</b>	<b>2021-12-31</b>	<b>2020-12-31</b>
	Fastighetsinteckningar	150 000 000	150 000 000

**Not 9 Definition av nyckeltal**

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Kassalikviditet

Omsättningstillgångar exkl. varulager i procent av kortfristiga skulder

Balansomslutning

Summa tillgångar

Resultat efter finansiella poster exklusive avskrivningar

Totala resultatet minus årets avskrivningar

# Brf Diamanten i Solna

Org.nr. 769602-5571

## NOTER

Solna

DocuSigned by:  
*Hanna Wennerdal*  
A41A6EE75BC743D...  
Hanna Wennerdal

DocuSigned by:  
*Ann-Sofie Bernittsson*  
617BE44445CC485...  
Ann-Sofie Bernittsson

DocuSigned by:  
*Susanne Bergman*  
923A70375B18423...  
Susanne Bergman

DocuSigned by:  
*Liselotte Jansson*  
6BAA70923A69445...  
Liselotte Jansson

DocuSigned by:  
*Björn Lundmark*  
4FE0DB4C169A4E9...  
Björn Lundmark

DocuSigned by:  
*Bernard Cisternas*  
831FE9FC1540A...  
Bernard Cisternas

DocuSigned by:  
*Adiam Tedros*  
8D7E892C99549A...  
Adiam Tedros

Vår revisionsberättelse har lämnats den .

KPMG  
DocuSigned by:  
*Benjamin Henriksson*  
330BAE08B2495...  
Benjamin Henriksson  
Auktoriserad revisor

DocuSigned by:  
*Carin Norberg*  
F2E80DBAB7C94AE...  
Carin Norberg  
Internrevisor

# Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Diamanten i Solna, org. nr 769602-5571

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Diamanten i Solna för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsord i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionsord i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsord i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsord i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska besluten som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

### Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionsord i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Diamanten i Solna för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

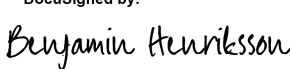
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Umeå den

KPMG AB

DocuSigned by:  
  
 Benjamin Henriksson  
 E59FBAE08B9249B  
 Auktoriserad revisor

DocuSigned by:  
  
 Carin Norberg  
 F2E80DBAB7C94AE...  
 Förtroendevald revisor

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: DA7E4CD1ABB440B4B73B42C5A0371C65	Status: Completed
Subject: Please DocuSign: 211231 - Årsredovisning + revisionsberättelse.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 15	Signatures: 11
Certificate Pages: 9	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Sofia Jonsson
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	sofia.jonsson@kpmg.se
	IP Address: 195.84.56.2

**Record Tracking**

Status: Original	Holder: Sofia Jonsson	Location: DocuSign
4/19/2022 1:15:57 PM	sofia.jonsson@kpmg.se	

**Signer Events**

Adiam Tedros  
 adiam.tedros@brfdiamantensolna.se  
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**

DocuSigned by:  
  
 8D48ED62C99549A...

**Timestamp**

Sent: 4/19/2022 1:27:06 PM  
 Viewed: 4/20/2022 12:56:12 PM  
 Signed: 4/20/2022 12:57:15 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
 Signed by link sent to  
 adiam.tedros@brfdiamantensolna.se  
 Using IP Address: 213.32.224.134

**Authentication Details**

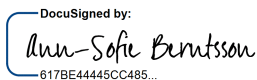
## Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
 Transaction Unique ID: 92d8f8a1-2841-53a3-8e58-67a904698d97  
 Country of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 4/20/2022 12:55:54 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 4/20/2022 12:56:12 PM  
 ID: 4fb1a0ef-dc38-466e-80be-e1c0c538cc38

Ann-Sofie Berntsson  
 ann-sofie.berntsson@brfdiamantensolna.se  
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:  
  
 617BE44445CC485...

Sent: 4/19/2022 1:27:06 PM  
 Viewed: 4/20/2022 5:34:12 PM  
 Signed: 4/20/2022 5:52:03 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
 Signed by link sent to  
 ann-sofie.berntsson@brfdiamantensolna.se  
 Using IP Address: 109.228.142.179

**Authentication Details**

## Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
 Transaction Unique ID: e319a562-79ca-5302-b0f7-501ce3656e63  
 Country of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 4/20/2022 5:33:56 PM



**Signer Events****Signature****Timestamp****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: e319a562-79ca-5302-b0f7-501ce3656e63  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/20/2022 5:49:02 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 4/19/2021 10:33:35 PM  
ID: 7c31a9fe-8996-433c-bda7-590f6d7965a4

Benjamin Henriksson  
benjamin.henriksson@kpmg.se  
KPMG AB

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
  
E59FBAE08B9249B...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Signed by link sent to  
benjamin.henriksson@kpmg.se  
Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 4/19/2022 1:27:07 PM  
Viewed: 4/21/2022 3:24:35 PM  
Signed: 4/21/2022 3:26:22 PM

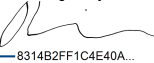
**Authentication Details****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 0b971f5c-a9db-5e52-bc26-68448afa5da7  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/21/2022 3:23:57 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

Bernardo Cisternas Valencia  
bernardo.cisternas@brfdiamantensolna.se  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
  
8314B2FF1C4E40A...

Signature Adoption: Drawn on Device  
Signed by link sent to  
bernardo.cisternas@brfdiamantensolna.se  
Using IP Address: 212.100.115.58  
Signed using mobile

Sent: 4/19/2022 1:27:07 PM  
Resent: 4/20/2022 7:37:56 PM  
Viewed: 4/20/2022 7:43:44 PM  
Signed: 4/20/2022 7:45:23 PM

**Authentication Details****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 69f2165c-1214-5307-ace5-d5c65ce92d06  
Country of ID: SE  
Result: Failed - incorrect signer name  
Performed: 4/20/2022 2:47:51 PM


**Signer Events****Signature****Timestamp****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 17149fed-a7de-523b-afe4-61eda8f0697c  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/20/2022 7:43:22 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 4/20/2022 7:43:44 PM  
ID: c2736667-d792-4457-aa75-af685b578fcb

Björn Lundmark  
bjorn.lundmark@brfdiamantensolna.se  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
  
4EE0DB4C169A4F9...

Sent: 4/19/2022 1:27:08 PM  
Viewed: 4/20/2022 7:54:50 AM  
Signed: 4/21/2022 3:06:25 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Signed by link sent to  
bjorn.lundmark@brfdiamantensolna.se  
Using IP Address: 212.100.115.42

**Authentication Details****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: ed301313-af22-596b-a1a9-4be268bd5b18  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/20/2022 7:54:33 AM

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: be179802-92ab-5604-86d8-ba937f59b11f  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/21/2022 8:50:43 AM

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: be179802-92ab-5604-86d8-ba937f59b11f  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/21/2022 3:05:46 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 4/20/2022 7:54:50 AM  
ID: 5322adf5-b4ab-47ef-a7ca-bf53cbf14599

Carin Norberg  
carinn@kth.se  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
  
F2E80DBAB7C94AE...

Sent: 4/19/2022 1:27:10 PM  
Viewed: 4/20/2022 9:10:37 AM  
Signed: 4/20/2022 9:12:16 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Signed by link sent to carinn@kth.se  
Using IP Address: 130.237.22.177

**Authentication Details**

**Signer Events****Signature****Timestamp****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: d8ab9a8b-b75d-5fc9-acfd-56f059fadd95  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/19/2022 1:32:47 PM

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: d8ab9a8b-b75d-5fc9-acfd-56f059fadd95  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/20/2022 9:10:07 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 4/20/2022 9:10:37 AM  
ID: 90c3df84-dbda-45bd-9ddb-11bb1126f23b

Hanna Wennerdal  
hanna.wennerdal@brfdiamantensolna.se  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
*Hanna Wennerdal*  
A41ACEF75BC743D...

Sent: 4/19/2022 1:27:08 PM  
Viewed: 4/20/2022 3:54:02 PM  
Signed: 4/20/2022 3:55:06 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Signed by link sent to  
hanna.wennerdal@brfdiamantensolna.se  
Using IP Address: 212.100.115.92

**Authentication Details****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: cd9071b0-ad66-5ab6-9850-035eedfb2945  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 4/20/2022 3:53:36 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 4/20/2022 3:54:02 PM  
ID: c74cb523-95cd-4417-bac2-a610a407702c

Liselotte Jansson  
liselotte.jansson@brfdiamantensolna.se  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
*Liselotte Jansson*  
6BAAC9D23A60445...

Sent: 4/19/2022 1:27:09 PM  
Viewed: 4/19/2022 4:03:03 PM  
Signed: 4/19/2022 4:07:48 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Signed by link sent to  
liselotte.jansson@brfdiamantensolna.se  
Using IP Address: 212.100.115.172

**Authentication Details**

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
 Transaction Unique ID: 78752d05-63a1-5353-a18e-2c54c3939b1d  
 Country of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 4/19/2022 4:02:34 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 4/19/2022 4:03:03 PM  
 ID: 64f5b92b-24ea-48c7-996e-8a33253d0553

Susanne Bergman  
 susanne.bergman@brfdiamantensolna.se  
 Security Level: Email, Account Authentication  
 (None)



Sent: 4/19/2022 1:27:09 PM  
 Viewed: 4/20/2022 11:23:08 PM  
 Signed: 4/20/2022 11:36:39 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
 Signed by link sent to  
 susanne.bergman@brfdiamantensolna.se  
 Using IP Address: 94.124.155.186

**Authentication Details**

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
 Transaction Unique ID: bb80c4fc-8a4b-5a55-a026-43c706c1bb54  
 Country of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 4/20/2022 11:22:39 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 4/20/2022 11:23:08 PM  
 ID: c2005874-f3fa-4721-a242-a920e56d7c90

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
-------------------------	-----------	-----------

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------	--------	-----------

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	4/19/2022 1:27:10 PM
Certified Delivered	Security Checked	4/20/2022 11:23:08 PM
Signing Complete	Security Checked	4/20/2022 11:36:39 PM
Completed	Security Checked	4/21/2022 3:26:22 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------



## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

### **How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se)

### **To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

### **To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

### **To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.